

Wir suchen

**eine Leitung für unsere Marktkasse (m/w/d)
zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit (39 Wochenstunden)**

Ihre Aufgaben sind u.a.:

- die Leitung der Marktkasse und Zahlstellen mit eigenverantwortlicher Erledigung aller Kassengeschäfte nach Maßgabe der einschlägigen Vorschriften
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Archivierung der Vorgänge
- Mahn-, Beitreibungs- und Vollstreckungswesen
- Erstellung der kassenmäßigen Abschlüsse und Statistiken
- Veranlagung der gemeindlichen Steuern und Abgaben
- Bearbeitung von steuerrechtlichen Fragen im Rahmen des § 2 b UStG
- Mit- und Zuarbeit bei den Jahresabschlussarbeiten
- Stellvertretende Betreuung der IT-Einrichtungen
- Gewerbean-, um- und abmeldungen

Ihre Qualifikation:

- Mindestens erfolgreicher Abschluss der Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten/BL 1 oder Abschluss als Steuerfachangestellte/n mit einem sehr fundierten Fachwissen
- vertiefte Kenntnisse im Haushalts- und Kassenwesen bzw. die Bereitschaft, sich fehlende Kenntnisse schnell anzueignen
- grundlegende Kenntnisse im Abgaben- und Steuerrecht bzw. die Bereitschaft, sich fehlende Kenntnisse schnell anzueignen
- sehr gute EDV-Kenntnisse (MS Office), Erfahrungen mit der AKDB-Software (OK-FIS) sind wünschenswert bzw. die Bereitschaft, sich fehlende Kenntnisse schnell anzueignen
- Verantwortungsbereitschaft, selbständiges Arbeiten, Eigeninitiative, Belastbarkeit und ein hohes Maß an Konfliktfähigkeit

Wir bieten Ihnen:

- eine vielseitige und verantwortungsvolle Position an zentraler Stelle der Kommunalverwaltung
- Vielfältige Gestaltungsmöglichkeiten und ein hohes Maß an selbstverantwortlichem Handeln
- gründliche Einarbeitung
- Fortbildungsmöglichkeiten
- Betriebliche Altersvorsorge für Beschäftigte und Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes
- Eingruppierung nach individuellen Voraussetzungen gemäß den Bestimmungen des TVöD
-

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis spätestens 29.06.2026** an den Markt Ammerndorf, Personalabteilung, Cadolzheimer Str. 3, 90614 Ammerndorf, gerne auch per E-Mail als pdf. an: geschaeftsleitung@ammerndorf.de.

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Schobert (Tel. 09127/95 55 17) gerne zur Verfügung.

Im Rahmen des Bewerbungsverfahrens erfolgt keine Auslagen- sowie Fahrtkostenerstattung.